

		チェック項目	はい	どちらとも いえない	いいえ	工夫している点、課題や改善すべき点など
環境・ 体制 整備	1	利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか	8			法令で定められている広さ以上と必要時対応できる別室を設けている
	2	職員の配置数は適切であるか	8			基準配置以上の職員数を配置している
	3	事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか	8			トイレ内に手すりを設置し、大きな段差もないよう工夫している。居室内、通路にて車いすを回転出来るスペースが十分確保されている 送迎車は福祉車両導入している
業務 改善	4	業務改善を進めるためのPDCAサイクル（目標設定と振り返り）に、広く職員が参画しているか	8			全体会議、分野ごとの会議等で話し合いが行われ年間計画に沿って実施し、反省が出来ている。 月報で日々の業務の報告、連絡を実施
	5	保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか	8			アンケートを配布し保護者の意見を取り入れている
	6	この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか	8			ホームページ及びSNS、書面配布して公開している
	7	第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか	7		1	施設一般開放時に協力いただいた団体や一般の方にアンケートにて評価をしてもらっている 法人相互監査を実施し、振興局による監査も実施されている
	8	職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか	8			毎月事業所内研修の実施し、外部の研修も積極的に参加している。様々なweb研修等参加しやすいよう配慮し、自己研鑽にも努めている。 研修当日に参加出来なかった職員も資料回覧したり情報共有している
適切 な 実 施	9	アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			発達段階のチェックリストを活用し、課題整理等を行い、ニーズをとらえている
	10	子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか	8			発達や行動のアセスメントシートを活用している
	11	活動プログラムの立案をチームで行っているか	8			年間計画は全員で案を出し合い、策定し毎月の会議で共有している。担当職員が擁立した計画を全体で共有し活動提供を実施。ねらいを共有が出来ている
	12	活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか	8			季節の行事を取り入れた活動を提供している 同じ活動内容とならないよう年間で計画している 支援の重点を置いて計画を擁立している
	13	平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか	7		1	長期休暇ならではの取組（家事スキル獲得；お弁当箱洗う等）を行っている 買物体験や外食など社会資源を活用している 公共交通機関を利用して外出している

又 援 の 提 供	14	子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか	8			特性に合わせながら個別、集団活動等取り入れている
	15	支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか	8			必ずミーティングを行い情報共有、確認をしている 前日の様子を日報で確認、共有している その日の活動担当者が支援前に確認出来るようしている
	16	支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか	6	1	1	終業時間や労働条件が各々違いがあるが、支援終了後は退勤前に日報への記載や確認を行っている。 ミーティングで共有している。
	17	日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか	7	1		記録に関する研修を実施している
	18	定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか	8			6か月ごとにモニタリングを行い、支援計画の見直し、振り返りを行っている。 定期的に見直しを行っている
	19	ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか	8			5領域に沿った支援計画を策定し、総合的に活動計画を擁立し、個別の支援も実施してい
関 係 機 関 や 保 護 者 と の 連 携	20	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか	8			児童発達管理責任者が参加している
	21	学校との情報共有（年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等）、連絡調整（送迎時の対応、トラブル発生時の連絡）を適切に行っているか	8			年間行事予定表及び毎月の予定表を学校からいただき、下校時間の確認をしている 下校変更時は学校より直接連絡が入っている 各学校のメーリング登録している
	22	医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか	8			ガイドラインを設定し、必要な指示書等マニュアル化されている。都度、内容の見直しや更新も行っている。主治医の意見書を取り交わしている。各利用者ごとにフローチャートを作成し連絡体制を整えている
	23	就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか	8			利用前に児童の様子を見に行き、情報共有できている 体験受け入れを行っている
	24	学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか	7	1		該当者なし
	25	児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか	8			研修を受けている
	26	放課後児童クラブや児童館との交流や、障がいのない子どもと活動する機会があるか	5	3		ななちゃれ（施設一般開放）時に関わりを持てる機会となっている。学童交流の打診をしているが、学童側に都合で開催出来ない状況。
	27	（地域自立支援）協議会等へ積極的に参加しているか	8			所長が参加している
	28	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか	8			連絡帳や送迎時等で保護者と共有出来ている
29	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか	8			利用者向け、一般向けのペアトレを実施している	

保護者への説明責任等	30	運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか	8			契約時に取り交わし同意を得ている。質問には分かりやすく丁寧に対応している。変更時は書面にて説明し、取り交わしを行っている	
	31	保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか	8			連絡帳や送迎時に相談に応じ、助言している 日中一時支援を利用し、サービス提供時間外の受け入れを実施している 各保護者の状況に応じ、電話、メール、ライン等にて随時相談対応を行っている	
	32	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか	6	2			学校や地域での活動を考慮し負担にならぬよう保護者会はないが、サロンや茶話会、懇談会は設定し参加の場の提供をしている
	33	子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか	8				責任者を設置し、フローチャート化し配布、掲示している
	34	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか	8				毎月のおたより、SNSで発信している
	35	個人情報に十分注意しているか	8				個人情報確認書を取り交わし、一覧にしている
	36	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか	8				絵カードや手順書を活用している 一人ひとりに合わせた配慮を行っている
	37	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか	8				年3回施設一般開放を行い、一般の方も参加している バザーを行い地域の方が参加されている。ハロウィン仮装行列を行い地域の企業へ出向いている 商工会や社協のイベントに参加している
非常時等の対応	38	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか	8				常時、閲覧できるようにしている
	39	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか	8				年間防災計画を策定し、災害時マニュアルの策定をしている。月に1回避難訓練を実施し、避難場所へのルート確認や歩行訓練を行い保護者へ伝えている 災害備蓄の整備も行っている
	40	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか	8				県の研修に受講し年間で虐待防止の研修、委員会の設置を行っている。虐待防止チェックリストを活用している
	41	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか	8				保護者契約時、面談時に説明を行い同意を得ている
	42	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか	6	2			該当児無。毎年聞き取り確認している
	43	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか	8				毎月の会議で共有している 過去のヒヤリハットをいつでも閲覧出来る状況にある